

Согласовано.
И.о. начальника управления
образования администрации
МО
«Сурский район»

Е.Г.Куклева

Рассмотрено и одобрено
на педагогическом совете
школы Протокол № 4 от
27.03.2023 г.

Утверждаю.
Директор МОУ
НПс. Чернёново
Адресов О.А. Лукова
Приказ № 13
от
27.03.2023 года


ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ
муниципального общеобразовательного учреждения
начальной школы с. Чернёново
Сурского района Ульяновской области

с. Чернёново, 2023

Показатели
деятельности МОУ НШ с. Чернёново, подлежащей самообследованию
за 2022год на 31.12.2022года
(утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. № 1324)

№ п/п	Показатели	Единица измерения
А	Б	В
1	Общие сведения об образовательной организации	
1.1.	Реквизиты лицензии (орган, выдавший лицензию; номер лицензии, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия)	Выписка из реестра лицензий Министерства образования и науки Ульяновской области от 16 мая 2022года
1.2.	Реквизиты свидетельства о государственной аккредитации (орган, выдавший свидетельство; номер свидетельства о государственной аккредитации, серия, номер бланка; начало периода действия; окончание периода действия)	Свидетельство о государственной аккредитации № 3024 от 24.08.2017 года Серия 73А01 № 0000951 Приложение 1 к свидетельству о государственной аккредитации № 3024 от 24.08.2017 года Серия 73А01 № 0001041
1.3.	Общая численность обучающихся и воспитанников	7 и 10
1.4.	Реализуемые образовательные программы в соответствии с лицензией (перечислить)	1).ООП ДО 2) ООП начального общего образования; 3).Дополнительная
1.5.	Количество/доля обучающихся по каждой реализуемой общеобразовательной программе: дошкольного начального общего образования	10/59% 7/41%

	дополнительного	10/59%
1.6.	Количество/доля обучающихся по программам углубленного изучения отдельных предметов	0
1.7.	Количество/доля обучающихся по программам профильного обучения	0
1.8.	Доля обучающихся с использованием дистанционных образовательных технологий	0
2	Образовательные результаты обучающихся	
2.1.	Результаты промежуточной аттестации за учебный год	
2.1.1.	Общая успеваемость	100%
2.1.2.	Количество/доля обучающихся, успевающих на «4» и «5»	2/67%
2.2.	Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: средний балл ОГЭ	
2.2.1.	9 класс (русский язык)	нет
2.2.2.	9 класс (математика)	нет
2.2.3.	11 класс (русский язык)	нет
2.2.4.	11 класс (математика)	нет
2.3.	Результаты государственной итоговой аттестации по обязательным предметам: количество и доля выпускников, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов ЕГЭ	
2.3.1.	9 класс (русский язык)	нет
2.3.2.	9 класс (математика)	нет
2.3.3.	11 класс (русский язык)	нет
2.3.4.	11 класс (математика)	нет
2.4.	Количество и доля выпускников, не получивших аттестат, от общего числа выпускников	
2.4.1.	9 класс	нет
2.4.2.	11 класс	нет
2.5.	Количество/доля выпускников-медалистов	нет
2.6.	Результаты участия обучающихся в олимпиадах, смотрах, конкурсах	
2.6.1.	Количество/доля обучающихся/воспитанников, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах	7/100% обучающиеся, 4/44%, воспитанники
2.6.2.	Количество/доля обучающихся-победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, из них:	2/33%, обучающиеся-победители; 3/50% обучающиеся-призёры. 1/11% воспитанники, 3/33% воспитанники – призёры.
	регионального уровня	3/20%
	федерального уровня	0
	международного уровня	0
3.	Кадровое обеспечение образовательного процесса	
3.1.	Общая численность педагогических работников	5
3.2.	Количество/доля педагогических работников, имеющих высшее образование, из них:	3/60%
3.2.1.	непедагогическое	0/0%
3.3.	Количество/доля педагогических работников, имеющих	2/40%

	среднее специальное образование, из них	
3.3.1.	непедагогическое	1/20%
3.4.	Количество/доля педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, из них:	4/80%
3.4.1.	высшая	1/20%
3.4.2.	первая	3/60%
3.5.	Количество/доля педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	0/0%
3.5.1.	до 5 лет, в том числе молодых специалистов	1/20%
3.5.2.	свыше 30 лет	3/60%
3.6.	Количество/доля педагогических работников в возрасте до 30 лет	0/0%
3.7.	Количество/доля педагогических работников в возрасте от 55 лет	1/20%
3.8.	Количество/доля педагогических работников и управленческих кадров, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/переподготовку по профилю осуществляемой ими образовательной деятельности в учреждениях высшего профессионального образования, а также в учреждениях системы переподготовки и повышения квалификации	5/100%/100% КПК 1/20% переподготовка
3.9.	Доля педагогических и управленческих кадров, прошедших повышение квалификации для работы по ФГОС (в общей численности педагогических и управленческих кадров), в том числе:	5/100%
4.	Инфраструктура общеобразовательной организации	
4.1.	Количество персональных компьютеров в расчете на одного обучающегося	0,4
4.2.	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного обучающегося	20
4.3.	Переход образовательной организации на электронный документооборот/ электронные системы управления	Да/нет
4.4.	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет
4.1.1.	с обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет
4.4.2.	с медиатекой	нет
4.4.3.	оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет
4.4.4.	с выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет
4.4.5.	с контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет
4.5.	Количество/доля обучающихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с)	7/100%

ОТЧЕТ О РЕЗУЛЬТАТАХ САМООБСЛЕДОВАНИЯ

(аналитическая часть)

За 2022год на 31.12.2022года

**Муниципального образовательного учреждения основной общеобразовательной школы
с.Чернёново**

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организации» и с целью определения эффективности образовательной деятельности учреждения за 2022 год, выявления возникших проблем в работе, а также для определения дальнейших перспектив развития была проведена процедура самообследования школы.

ОГЛАВЛЕНИЕ

Раздел 1. Общие сведения.

Раздел 2. Условия организации образовательной деятельности.

Раздел 3.Сведения о составе и квалификации административных и педагогических кадров.

Раздел 4. Организация образовательной деятельности.

Раздел 5. Информатизация образовательной деятельности.

Раздел 6. Организация методической работы.

Раздел 7.Медико-социальная работа, физкультурно-оздоровительная работа.

Раздел 8. Содержание образовательной деятельности.

Раздел 9.Сведения о качестве подготовки обучающихся.

Раздел 10. Качество управления образовательным учреждением.

Раздел 11. Инновационная деятельность.

Раздел 12.Организация воспитательной деятельности и дополнительного образования.

Раздел 1. ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

Полное наименование образовательного учреждения в соответствии с уставом:

Муниципальное общеобразовательное учреждение начальная школа с.Чернёново.

Сокращённое наименование МОУ НШ с. Чернёново

Организационно-правовая форма Учреждения – муниципальное бюджетное учреждение.

Тип Учреждения – общеобразовательная организация.

Форма собственности – муниципальная.

Юридический адрес:

433240, Российская Федерация, Ульяновская область, Сурский район, село Чернёново, улица Юбилейная, дом 10.

Фактический и почтовый адрес Учреждения:

433240, Российская Федерация, Ульяновская область, Сурский район, село Чернёново, улица Юбилейная, дом 10.

Телефон: (884242)2-23-06

Электронная почта (E-mail): Hernenovo1@mail.ru

Адрес сайта в сети Интернет: <https://sckolachernnovskaya-r73.gosweb.gosuslugi.ru/>

➤ Устав Муниципального общеобразовательного учреждения начальная школа с.Чернёново принят общим собранием муниципального общеобразовательного учреждения начальная школа с.Чернёново (протокол от 16.12.2020 г. № 2), утверждён постановлением администрации муниципального образования «Сурский район» (Постановление от 15.12.2020г. № 582-П-А).

➤ Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от 01.04.2015г., подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению.)

➤ Свидетельство о государственной регистрации права от 01.04.2015г на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией).

➤ Свидетельство о государственной аккредитации № 3024 от 24.08.2017 года серия 73А01 № 0000951 действует до 20 мая 2027 года, Приложение 1 к свидетельству о государственной аккредитации № 3024 от 24.08.2017 года серия 73П01 № 00001041 выдана Министерством образования и науки Ульяновской области срок действия свидетельства до «20» мая 2027 года выдана Выписка из реестра лицензий выдана Министерством образования и науки Ульяновской области, Лицензия № 3204, от 05.07.2017г, срок действия лицензии - бессрочна.

Перечень реализуемых образовательных программ в соответствии с лицензией:

1. Дошкольное образование
2. Начальное общее образование - 4года
3. Дополнительное образование детей и взрослых - 1 год

Локальные акты, регламентирующие деятельность общеобразовательного учреждения

Организация образовательной деятельности в МОУ НШ с. Чернёново регламентируется следующими локальными актами:

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам образовательным программам начального общего образования (Утвержден приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1015)
- Закон «Об образовании в Российской Федерации» (Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ)
- Закон «Об образовании в Ульяновской области» (13 августа 2013 г. № 134-ЗО)
- Устав МОУ НШ с. Чернёново
- Учебный план
- Локальные акты школы

Раздел 2. УСЛОВИЯ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

2.1. Тип здания: типовое одноэтажное здание (ввод в эксплуатацию 1989 год).

2.2. Год открытия нового здания школы – 1986 г.

- 2.3. Предельная численность в школе : 50ч.
 2.4. Реальная наполняемость в школе: 7ч. и 10 ч. в дошкольной группе
 2.5. Информационное и материально-техническое оснащение образовательного учреждения

№ п,п	Наличие специализированных кабинетов, помещений для реализации рабочих программы воспитательной деятельности	количество
1.	начальных классов	2
	Информационно-техническое оснащение	
2.	Количество компьютеров	3
3.	Ноутбук	1
4.	Оснащение кабинетов мультимедийной техникой	2
5.	Интерактивные доски	1
6.	Подключение к сети Интернет	Выделенная линия
7.	Наличие локальной сети	имеется
8.	Наличие сайта образовательного учреждения в сети Интернет	https://scolachernnovskaya-r73.gosweb.gosuslugi.ru/
	Обеспеченность библиотечно-информационными ресурсами	
9	учебники	139
10	информационная и справочная литература	30
11	художественная литература	172
12	методическая литература	33
13	Количество подписных изданий	0
	Наличие специализированных помещений для организации питания в общеобразовательном учреждении	
14	столовая на 20 посадочных места	1
15	спортивная площадка	1

2.6. Волейбольно-баскетбольная площадка. Футбольная площадка. Яма для прыжков в длину. Спортивная площадка с обустроенным детским городком. Игровая площадка.

Всего в 2021-2022 учебном году (на конец года май) в школе обучается обучающихся: 6 и 10 воспитанников дошкольной группы

дошкольная группа – 10 воспитанников

начальная школа – 6 обучающихся.

девочек – 2

мальчики - 4

начальная школа - 2

начальная школа – 4

1.3. начальная школа – 3 класса объединены в 2 класса –комплекта:

1 класс- 1 обучающихся;

2 класс–2 обучающийся;

3 класс- 3 обучающихся;

класс- комплект: 1-4 классы;

класс-комплект: 2 класс,

Всего в школе работает 2 педагога

Имеют высшее образование – 2 человека

Мужчины – 1 человек, женщины – 1 человек.

Высшая квалификационная категория – 0 человек;

1 квалификационная категория – 2 человек,

Соответствие занимаемой должности – нет

Стаж работы:

20-25 лет – 1 человека,

25 и выше – 1 человек.

По возрасту:

45 - 50 лет – 1 человека,

50 - 55 лет – 1 человека,

Вакансий на начало учебного года нет.

Совмещение преподавателей нет

Всего в 2022-2023 учебном году (на 31.12.2022 года) в школе обучается

обучающихся: 7 и 10 воспитанников дошкольной группы

дошкольная группа – 10

воспитанников

начальная школа – 7 обучающихся,

девочек – 1

мальчики - 6

начальная школа - 1

начальная школа – 6

1.3. начальная школа – 3 класса объединены в 2 класса –комплекта:1

класс- 4 обучающихся;

2 класс– 1 обучающийся;

4 класс-2 обучающийся;

класс- комплект: 2-4 классы;

класс-комплект: 1 классы,

Всего в школе работает 4 педагогов, из них 2 воспитателя.

Имеют высшее образование – 2 человек,

среднее специальное - 2 человека,

Мужчины – 1 человек, женщины – 3
человека.

Высшая квалификационная категория – 1 человека;

1 квалификационная категория – 3 человек,

Соответствие занимаемой должности – нет

Стаж – 1год

Стаж работы:

20-25 лет – 1 человек,

25 и выше – 3 человек.

По возрасту:

45 - 50 лет – 2 человек,

50 - 55 лет – 2 человек,

Вакансий на начало учебного года нет.

Совмещение преподавателей нет.

Раздел 3. СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ И КВАЛИФИКАЦИИ

АДМИНИСТРАТИВНЫХ И ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ

3.1. Сведения об административных работниках.

Должность	Фамилия, имя, отчество	Образование	Стаж административной работы	Квалификационная категория
Директор	Луткова Ольга Александровна	высшее	20	Соответствие занимаемой должности

3.1. Сведения о педагогических работниках.

Показатель		Кол.чел.	%
Укомплектованность штата педагогических работников		3	100
Всего педагогических работников (количество человек)		3	
Из них внешних совместителей		0	
Наличие вакансий (указать должности)		0	
Образовательный уровень педагогических работников	с высшим образованием	3	60
	со средним специальным образованием	0	0
Прошли курсы повышения квалификации за последние 5 лет		5	100
Имеют квалификационную категорию	Высшую	1	20
	Первую	3	60
	вторую	0	
	соответствие	0	
Состав педагогического коллектива по стажу	1 – 5 лет	1	20
	5-10 лет		0
	свыше 20 лет	4	80
Награждены Почетной Грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации		0	0
Ветеран труда		0	0
Воспитатели в детском саду	всего	2	22
	из них внешние совместители	0	0
	со средним специальным образованием	2	40
	Стаж 1-5 лет		

Раздел 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. Данные о контингенте обучающихся, формах обучения по состоянию на 31.12..2022 г.

	Дошкольное образование	Начальное общее Образование	всего
Общее количество детей в дошкольной группе	10		10
Общее количество классов		3	3
Общее количество обучающихся		7	7

Занимающихся по базовым общеобразовательным программам		7	7
Занимающихся по коррекционно-развивающим программам			
- Формы получения образования очная индивидуальное обучение на дому		да	да

Результаты успеваемости:

	2014 2015	2015 2016	2016 2017	2017 2018	2018 2019	2019- 2020	2020 2021	2021 2022	На 31.12.20 22 2022- 2023
ОШ 1-4	5	11	10	11	12	9	6	6	7
Отличников	0	0	1	0	0	0	0	0	0
Хорошистов	1	3	2	5	4	2	1	2	2
Неуспевающие	0	0	0	0	0	0	0	0	0

4.2. Режим работы школы

Параметры	Дошкольная группа	I уровень обучения		2;4 кл
		1 класс		
Продолжительность учебной недели (дней)	5	5	Продолжительность учебной (дней)	5
количество занятий в неделю	Максимально допустимое количество обучающих занятий в 1-ой половине дня не превышает 2-х занятий	21	количество занятий в неделю	23
Продолжительность уроков, занятий (мин.)	Продолжительность занятий: • в группах младшего возраста – 10-15 минут • в группах среднего возраста – 15-20 минут • в группах старшего возраста – 20-25 минут • в группах подготовительно говозраста – 25-30 минут.	35-45	Продолжительность уроков, занятий (мин.)	45
Продолжительность перерывов (мин.)	10 минут	минимальная 10 мин, максимальна	Продолжительность перерывов (мин.)	минимальная 10 мин, максимальная 20 мин

		я20 мин		
Периодичность проведения промежуточной аттестации учащихся		-	Периодичность проведения промежуточной аттестации учащихся	триместр

4.3. Сменность занятий (по классам, группам)

Смена	Классы	Общее количество обучающихся в смене
I смена	1-4	7
II смена	нет	нет

4.4. Сведения об изменении социального состава обучающихся

	2014-15		2015-16		2016-2017		2017-2018		2018-2019		2019-2020	
	Кол-во	%	Кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%	кол-во	%
Количество обучающихся	5		11		10		11		12		9	
Из них												
Полные семьи	5	100	10	100	9	100%	10	100%	11	100%	6	100%
Неполные семьи	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Многодетные семьи	3	60%	4	40%	4	44%	5	50%	5	45%	4	66%
Малообеспеченные семьи	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Дети, находящиеся под опекой	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Дети-инвалиды	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Учащиеся, состоящие на внутришкольном контроле	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Учащиеся, состоящие на учете в КДН	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

	2020-2021		2021-2022	
	Кол-во	%	Кол-во	%
Количество обучающихся	6	100	6	100
Из них				
Полные семьи	6	100	6	100
Неполные семьи	0	0	0	0

Многодетные семьи	4	66%	0	0
Малообеспеченные семьи	0	0	0	0
Дети, находящиеся под опекой	0	0	0	0
Дети-инвалиды	0	0	0	0
Учащиеся, состоящие на внутришкольном контроле	-	-	-	-
Учащиеся, состоящие на учете КДН	-	-	-	-

Раздел 5. ИНФОРМАТИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

5.1. Основные направления:

5.1.1. Школьный сайт

Школьный сайт работает с января 2011 года. Сайт регулярно и динамически обновляется, и имеет свое, сложившееся качественное иллюстративное оформление

5.1.2. Школьные компьютеры имеют выход в Интернет.

5.2. Информационная среда школы, ее системы и сервисы позволяют:

- использовать ИКТ в управлении школой;
- получать информацию от различных организаций и передавать отчетность вышестоящие органы управления образованием;
- осуществлять подготовку и проведение уроков;
- проводить диагностику учебно-воспитательного процесса;
- осуществлять доступ к Ульяновскому регистру качества образования;
- использовать внутренние базы данных по обучающимся и кадрам,
- ведение электронных журналов и дневников обучающихся (АИС «Сетевой город.Образование».)

Раздел 6. ОРГАНИЗАЦИЯ МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ.

В соответствии с Уставом, Программой развития, Положением о ВШК и планом ВШК администрация школы проводит свою работу по следующим направлениям:

- работа коллектива над методической темой школы «Нравственное воспитание обучающихся на основе обычаев, традиций родного края»
- формирование системы ВШК, включающей переход на новые стандарты образования.
- участие в независимой экспертизе оценки качества (входная и итоговая диагностика).
- внедрение нового федерального государственного стандарта начального образования (ФГОС НОО).

Директор и все учителя школы прошли курсовую подготовку по направлению «ИКТ-компетентность учителя». Все кабинеты оснащены компьютерами и мультимедийными установками, что позволяет на каждом уроке использовать презентации, которые помогают учителю в организации урока. Проведены открытые уроки с использованием компьютеров в начальной школе. Внеурочная предметная деятельность:

- участие учителей в работе районных МО;
- Организация и проведение школьного этапа ВОШ.
- Проведение стартового контроля знаний в сентябре-октябре 2022 г.
- Проведение независимой оценки качества знаний обучающихся (ВПР) 4 классов по предметам.
- Преимственность дошкольного и начального образования, 1 и 2 уровней образования.
- Внедрение инновационных методов обучения.
- Проведение открытых уроков.

Деятельность Методических объединений. В школе сформированы и активно работают школьное методическое объединение классных руководителей (руководитель Аммосова Наталия Ивановна),

ШМО учителей-предметников(руководитель Грачёв Евгений Валентинович).

Анализ эффективности работы школьных методических объединений показал полное

соответствие приоритетных направлений деятельности ШМО целям и задачам, определенной образовательной программой.

Раздел 7. МЕДИКО-СОЦИАЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ, ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНАЯ РАБОТА.

Созданию условий сохранения и укрепления здоровья детей уделяется особое внимание.

Систематически проводится мониторинг здоровья, работа по профилактике и оздоровлению школьников.

Медицинское обеспечение осуществляется медицинским работником ФАПа села Чернёново на основании Договора о сотрудничестве с ГУЗ «Сурская РБ», о медицинском обслуживании обучающихся и работников .

Работа ведется по следующим направлениям:

1. Ежегодная диспансеризация обучающихся.
2. Прививки по возрастному календарю - постоянно.
3. Мониторинг здоровья:

а) вес, рост;

б) группа здоровья (I, II, III, IV); в) формы патологии здоровья.

Санитарно-просветительская работа. Выполняются требования СанПиН при составлении расписания уроков, организации образовательного процесса, техники безопасности.

В результате спортивно-оздоровительной работы и пропаганды здорового образа жизни на уроках физкультуры и во внеурочной деятельности решаются следующие задачи:

- укрепление здоровья, физическое развитие и повышение работоспособности обучающихся.
- воспитание потребности в систематических занятиях физическими упражнениями.
- приобретение знаний в области гигиены и медицины.
- развитие основных двигательных качеств.

Спортивно-оздоровительная работа в школе строится с учетом интересов учащихся, их физических возможностей.

Проводятся соревнования, ставшие уже традиционными в школе («веселые старты», первенства по настольному теннису и т.п.), проводятся мероприятия в рамках регионального проекта «Спортивная суббота в здоровом регионе». В школе ведётся работа по охране здоровья учащихся.

При планировании воспитательной работы учитывается необходимость антиалкогольной, антитабачной и антинаркотической пропаганды. Медицинские и психологические исследования показывают опасность перегрузки учащихся и повышенную утомляемость, поэтому объектом постоянного контроля администрации школы являются санитарно-гигиенический режим и техника безопасности труда:

- соответствие санитарного состояния кабинетов, школьной столовой существующим нормам;
- организация теплового, воздушного и светового режимов в школе;
- своевременность проведения инструктажа учащихся по технике безопасности на рабочем месте;
- своевременное проведение инструктажей классными руководителями по технике безопасности и обращению с пожароопасными предметами при проведении праздников, огоньков в школе;
- регулярное проведение инструктивных занятий по правилам дорожного движения.

Раздел 8. СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

8.1. Образовательные программы:

п.п	№	Образовательные программы	Нормативный срок освоения
	1	Дошкольное образование	5 лет
	2	Начальное общее образование общеобразовательная	4 года

Раздел 9. СВЕДЕНИЯ О КАЧЕСТВЕ ПОДГОТОВКИ обучающихся

9.1. Результативность образовательной деятельности школы.

	2 – 4 классы
--	--------------

	Количество об-ся	% успеваемости	Всего успевают на «4» и «5»	% качества	СОУ %	не аттестованы 1 класс
2015-2016 уч.год	11	100	3	50%	50%	5
2016-2017 уч.год	10	100	6	57%	51%	3
2017-2018 уч.год	11	100	3	60%	43%	1
2018-2019 уч.год	12	100	4	44,4%	48,4%	3
2019-2020 уч.год	9	100	2	28,5%	44%	2
2020-2021 уч.год	6	100	3	33,3%	45,3%	0
2021-2022 уч.год	6	100	3	12,8%	41,6%	1
На 2022-2023 уч.год на 31.12.2022 год	7	100	2	66,6%	100%	1,2 кл

Основным показателем образовательной деятельности школы является успеваемость. Итоги успеваемости подводятся и анализируются в конце каждого учебного периода и учебного года на совещаниях педагогического коллектива. Анализ показателя «качества образования» показывает, что необходимо совершенствовать формы и методы работы с учениками, имеющими по одной – две «3» и «4» в конце учебного года. В план работы школы необходимо включить задачи по поиску путей решения этой проблемы.

Мониторинг охвата детей дополнительным образованием на 31.12.2022 года
На базе МОУ НШ с.Чернёново вели работу 2 кружка дополнительного образования:

Название кружка	Руководитель	Участники	
		Дошкольное образование 8 воспитанников	1 уровень обучения (6 обучающихся)
«Волшебный сундучок»	Пермянова Т.А., Шманатова Т.В	4/40	7/ 100
«Арт-терапия»	Сиякаева М.А	4/40	7/100

Раздел 10. КАЧЕСТВО УПРАВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ

10.1. Система управления школой.

Администрация школы в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» (Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ) строит систему управления на принципах единоначалия и самоуправления. В школе создан Совет школы как коллегиальный орган школьного самоуправления, имеющий полномочия, определенные Уставом школы, Положением о Совете школы. Задачами деятельности Совета школы являются:

- Определение основных направлений (программы) развития общеобразовательного учреждения.
- Защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса.
- Участие в определении компонента образовательного учреждения в составе реализуемого государственного образовательного стандарта начального общего образования, систем оценивания знаний обучающихся при промежуточной аттестации и других существенных составляющих образовательного процесса.
- Содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в общеобразовательном учреждении, в повышении качества образования,

в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения.

- Общественный контроль рационального использования выделяемых учреждению бюджетных средств, доходов от собственной деятельности учреждения и привлеченных средств из внебюджетных источников, обеспечение прозрачности финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения.
- Взаимодействие с учредителем в формировании органов управления образовательным учреждением, в подборе кандидатур на замещение должности руководителя образовательного учреждения, осуществление общественного контроля за его деятельностью.
- Контроль за здоровыми и безопасными условиями обучения, воспитания и труда в общеобразовательном учреждении

Формы координации деятельности аппарата управления:

- заседания Совета школы
- педагогические советы (один раз в четверть)
- совещания при директоре (один раз в месяц),
- отчеты учителей – предметников, классных руководителей.

10.2. Применение ИКТ в управлении .

Применение ИКТ в управлении позволяет:

- создание единого информационного пространства школы;
- автоматизацию организационно-распорядительной деятельности школы;
- использование информационных технологий для непрерывного профессионального роста учителей и оптимизации учебного процесса;
- обеспечение условий для формирования информационной культуры обучающихся;
- создание условий взаимодействия семьи, общественности и школы через единое информационное пространство.

Информационная среда школы, ее системы и сервисы с разграничением прав доступа позволяют:

- получать информацию от различных организаций и передавать отчетность вышестоящим органам управления образованием;
- проводить диагностики учебно-воспитательного процесса.

Раздел 11. ИННОВАЦИОННАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ.

11.1. Участие в федеральных и региональных программах:

- Переход на новые образовательные стандарты (ФГОС НОО)
- Развитие системы поддержки талантливых детей (внеурочная деятельность, конкурсы)
- Совершенствование учительского корпуса (привлечение для работы молодых специалистов)
- Изменение школьной инфраструктуры
- Сохранение и укрепление здоровья школьников (здоровьесберегающие технологии, 3-ий час двигательной активности)

Раздел 12. ОРГАНИЗАЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.

12.1. Нормативно-правовое и документальное обеспечение воспитательной деятельности.

Нормативно-правовые документы (внешние):

- Закон «Об образовании в Российской Федерации» (Федеральный закон от 29.12.2012 N273-ФЗ).
- ФГОС НОО.
- Конвенция о правах ребенка.
- Конституция РФ.
- ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ».

Нормативно-правовые документы (внутренние):

- Устав школы .
- Программа развития школы.
- Образовательные программы по уровням обучения .
- Учебный план на 2021-2022 учебный год.
- План работы школы на 2021-2022 учебный год.

задач:

Развитие общей культуры школьников через традиционные мероприятия школы, экскурсионную деятельность.

Выявление и развитие творческих способностей обучающихся путем создания творческой

атмосферы через организацию совместной творческой деятельности учителей, учеников и родителей.

- Создание условий для физического, интеллектуального, нравственного и духовного развития детей.
- Повышение социальной активности учащихся, их самостоятельности и ответственности в организации жизни детского коллектива и социума.
- Пропаганда здорового образа жизни.
- Укрепление связи семьи и школы.
- Формирование ценностного отношения к природе окружающей среде.

12.3. Воспитательная работа реализуется на следующих основных принципах:

- принцип гуманистической направленности социального воспитания, обеспечивающий отношение педагога к воспитанникам как к ответственным субъектам собственного развития, устанавливающий равноправное партнёрство между всеми участниками образовательной деятельности, включающей оказание психолого-педагогической помощи учащимся в процессе социализации;
- принцип культуросообразности, который базируется на общечеловеческих ценностях, ценностях и нормах общенациональной и этнических культур и религиозных традиций, непротиворечащих общечеловеческим ценностям;
- принцип личностно-значимой деятельности, предполагающий участие учащихся в различных формах деятельности в соответствии с личностными смыслами и жизненными установками;
- принцип коллективного воспитания, проявляющийся во взаимодействии детей и взрослых в процессе совместного решения задач по формированию у учащихся опыта самопознания, самоопределения, самореализации, совместного творчества;
- принцип дифференциации воспитания как учёта групповых особенностей учащихся, в том числе создания дополнительных условий для социализации детей с особыми потребностями в обучении и ограниченными возможностями;
- принцип целостности, обеспечивающий системность, преемственность воспитания, взаимосвязанность всех его компонентов: целей, содержания, воспитывающей и организационной деятельности, результатов воспитания, установление связи между субъектами внеучебной деятельности по взаимодействию в реализации комплексных воспитательных программ, а также в проведении конкретных мероприятий;
- принцип вариативности социального воспитания, направленный на удовлетворение потребностей учащихся в различных социально-ориентированных моделях воспитательных организаций, нацеленности системы воспитания на формирование вариативности способов мышления, принятия вероятностных решений в сфере профессиональной деятельности, готовности деятельности в различных ситуациях;
- принцип государственно-общественной организации воспитания, предполагающий разделение полномочий и консолидацию усилий органов государственной и муниципальной власти и общественных институтов в воспитании молодого поколения на основе идей социального партнёрства;
- принцип демократизма, основанный на диалоговом взаимодействии, всех участников образовательного процесса, предполагающий создание опыта совместного принятия решений, совместной организации деятельности, совместного нормотворчества, защиты групповых и индивидуальных интересов участников образовательного процесса;
- принцип толерантности, признания наличия плюрализма мнений, терпимости к мнению других людей, учёт их интересов, культуры, поведения в различных сферах жизни;
- принцип признания духовной составляющей жизни ребёнка, проявляющийся в поддержке и развитии у школьников духовных ориентиров, не противоречащих гуманистической морали;
- принцип социообразности как ориентации в организации социального воспитания на социальные установки, необходимые для успешной социализации человека в данном обществе.
- принцип результатной ориентации как направленности социального воспитания на создание опыта социально позитивных и личностно поддерживающих общения, взаимодействия,

деятельности учащихся, проявляющегося в наращивании социальных компетенций, ценностных отношений и инициативных социальных действиях

12.4. Исходя из задач воспитательной работы, определены следующие направления воспитательной деятельности в школе:

- «Моя Родина – Ульяновская область» - формирование ценности гражданственности и патриотизма через краеведческую деятельность
- «Истоки духовности» - формирование духовно-нравственных ценностей.
- «Славен человек трудом» - формирование положительного отношения к труду .
- «Моё здоровье – моё будущее»- формирование ценности здоровья и здорового образа жизни.
- «Моё право» - формирование основ правовой культуры
- «В кругу семьи» - формирование ценности семьи
- «Зелёная планета» - формирование ценностного отношения к природеокружающей среде.

Одной из задач экологического воспитания является благоустройство территориишкольного двора: летом он благоухает в цветах, а зимой украшают его снежные скульптуры. Учащиеся с удовольствием под руководством Грачёва Е.В, Аммосовой Н.И. делают снежные скульптуры на территории школьного двора. Приняли участие в областных акциях и занимали призовые места, за активное участие в этих конкурсах награждены грамотами.

2021-2022 учебный год

1. Грамотой Управления образования администрации МО «Сурский район» за **1 место** в районном творческом конкурсе «Новогодняя сказка» в номинации «Плоская игрушка-гигант» награждается Мигина Кира, воспитанница дошкольной группы МОУ НШ с. Чернёново, руководитель Крупнова С.В.

2. Грамотой Управления образования администрации МО «Сурский район» за **3 место** в районном творческом конкурсе «Новогодняя сказка» в номинации «Плоская игрушка-гигант» награждается Морщаков Николай, учащийся 4-го класса МОУ НШ с. Чернёново, руководитель Аммосова Н.И

3. Грамотой Управления образования администрации МО «Сурский район» за **3 место** в районной выставке художественного творчества обучающихся «Весеннее настроение» в номинации «Изобразительное творчество» награждается Холодидин Антон, воспитанник дошкольной группы МОУ НШ с. Чернёново, руководитель Крупнова С.В.

4. Грамотой Управления образования администрации МО «Сурский район» за **2 место** в районной выставке художественного творчества обучающихся «Мама-это значит нежность» в номинации «Коллаж» награждается Морщаков Артём учащийся 4 класса МОУ НШ с. Чернёново, руководитель Сиякаева М.С

5. Грамотой Управления образования администрации МО «Сурский район» за **3 место** в районной выставке художественного творчества обучающихся «Мама-это значит нежность» в номинации «Коллаж» награждается Захарова Валерия учащаяся 4 класса МОУ НШ с. Чернёново, руководитель Шманатова С.В

6. Грамотой Управления образования администрации МО «Сурский район» за **участие** в районном этапе Межрегионального конкурса «Вестник добра» награждается Морщаков Николай, ученик 4 класса МОУ НШ с Чернёново, руководитель Грачёв Е.В

7. Грамотой Управления образования администрации МО «Сурский район» за **1 место** в районном этапе детско-юношеской акции «Рисуем Победу-2021» в номинации «Рисунки» награждается Морщаков Николай, учащийся 3класса МОУ НШ с.Чернёново, руководитель Аммосова Н.И.

8. Грамотой Управления образования администрации МО «Сурский район» за **2 место** в районном этапе детско-юношеской акции «Рисуем Победу-2021» в номинации «Рисунки» награждается Морщаков Матвей, учащийся 4 класса МОУ НШ с.Чернёново, руководитель Грачёв Е.В.

9. Грамотой Управления образования администрации МО «Сурский район» за **2 место** в районном этапе детско-юношеской акции «Рисуем Победу-2021» в номинации «Рисунки» награждается Морщаков Артём, учащийся 2класса МОУ НШ с.Чернёново, руководитель Грачёв Е.В.

10. Грамотой Управления образования администрации МО «Сурский район» за **1 место** в районном детском конкурсе «И помнит мир спасённый» в номинации «Военная техника Великой Победы» награждается Мигина Кира, воспитанница дошкольной группы МОУ НШ с.Чернёново, руководитель Крупнова С.В

11. Грамотой Управления образования администрации МО «Сурский район» за **2 место** в районном детском конкурсе «И помнит мир спасённый» в номинации «Военная техника Великой Победы» награждается Захаров Михаил, воспитанник дошкольной группы МОУ НШ с.Чернёново, руководитель Прокофьева С.Н

20. Грамотой Управления образования администрации МО «Сурский район» за **3 место** в районном детском конкурсе «И помнит мир спасённый» в номинации «Дети Сурского района ветеранам» награждается Морщаков Данил, ученик 4 класса МОУ НШ с.Чернёново, руководитель Грачёв Е.В

21. Грамотой Управления образования администрации МО «Сурский район» за **3 место** в районном детском конкурсе «И помнит мир спасённый» в номинации «Дети Сурского района ветеранам» награждается Морщаков Николай, ученик 1 класса МОУ НШ с.Чернёново, руководитель Аммосова Н.И.

22. Грамотой Управления образования администрации МО «Сурский район» за **3 место** в районном этапе творческого конкурса в рамках XV Межрегионального Рождественского фестиваля «Возродим Русь Святую» в номинации «Лучший рисунок на тему «Рождество Христово!», «Зимушка-зима»» награждается Морщаков Николай, ученик 1 класса МОУ НШ с.Чернёново, руководитель Аммосова Н.И.

2020-2021 учебный год

1. Грамотой Управления образования администрации МО «Сурский район» за **1 место** в районном творческом конкурсе «Подарок папе» в номинации «Поделка» награждается Холодилина Варвара, учащаяся

4 класса МОУ НШ с.Чернёново, руководитель Аммосова Н.И.

2. Грамотой Управления образования администрации МО «Сурский район» за **3 место** в районном творческом конкурсе «Подарок папе» в номинации «Поделка» награждается Морщаков Николай, учащийся 1 класса МОУ НШ с.Чернёново, руководитель Аммосова Н.И.

3. Грамотой Управления образования администрации МО «Сурский район» за **2 место** в районном творческом конкурсе «Подарок папе» в номинации «Поделка» награждается Захарова Ксения, ученица 4 класса МОУ НШ с.Чернёново, руководитель Аммосова Н.И.

4. Грамотой Управления образования администрации МО «Сурский район» за **2 место** в районном творческом конкурсе «Подарок папе» в номинации «Открытка» награждается Казакова Кристина, воспитанница дошкольной группы МОУ НШ с.Чернёново, руководитель Луткова А.П

5. Грамотой Управления образования администрации МО «Сурский район» за **2 место** в районном этапе Международного конкурса- фестиваля декоративно-прикладного творчества «Пасхальное яйцо» в номинации «Умелец» награждается Посёлкина Юлия, воспитанница дошкольной группы МОУ НШ с.Чернёново, руководитель Крупнова С.В

2021-2022 учебный год

1. Грамотой Управления образования администрации МО «Сурский район» за **1 место** в районном этапе детско-юношеской акции «Рисуем Победу-2021» в номинации «Рисунки» награждается Морщаков Николай учащийся 3 класса МОУ НШ с.Чернёново, руководитель Аммосова Н.И

2. Грамотой Управления образования администрации МО «Сурский район» за **2 место** в районном этапе детско-юношеской акции «Рисуем Победу-2021» в номинации «Рисунки» награждается Морщаков Матвей учащийся 4 класса МОУ НШ с.Чернёново, руководитель Грачёв Е.В

3. Грамотой Управления образования администрации МО «Сурский район» за **2 место** в районном этапе детско-юношеской акции «Рисуем Победу-2021» в номинации «Рисунки» награждается Морщаков Артём учащийся 2 класса МОУ НШ с.Чернёново, руководитель Грачёв Е.В

4. Грамотой Управления образования администрации МО «Сурский район» за **3 место** в районном творческом конкурсе «Новогодняя сказка» в номинации «Плоская игрушка-гигант» награждается Морщаков Николай учащийся 4 класса МОУ НШ с.Чернёново, руководитель Аммосова Н.И

5. Грамотой Управления образования администрации МО «Сурский район» за **1 место** в районном творческом конкурсе «Новогодняя сказка» в номинации «Плоская игрушка-гигант» награждается Мигина Кира, воспитанница дошкольной группы МОУ НШ с.Чернёново, руководитель Крупнова С.В

6. Грамотой Управления образования администрации МО «Сурский район» за **3 место** в районном конкурсе детского творчества обучающихся «Весеннее настроение» в номинации «Изобразительное творчество» награждается Холодилин Антон, воспитанница дошкольной группы МОУ НШ с.Чернёново, руководитель Крупнова С.В

7. Грамотой Управления образования администрации МО «Сурский район» за **1 место** в районном детском конкурсе «И помнит мир спасённый» в номинации «Военная техника Великой Победы» награждается Мигина Кира, воспитанница дошкольной группы МОУ НШ с.Чернёново, руководитель Крупнова С.В

8. Грамотой Управления образования администрации МО «Сурский район» за **2 место** в районном детском конкурсе «И помнит мир спасённый» в номинации «Военная техника Великой Победы» награждается Захаров Михаил, воспитанник дошкольной группы МОУ НШ с.Чернёново, руководитель Прокофьева С.Н

12.5. Дополнительное образование.

Дополнительное образование ведётся в рамках организации допобразования в школе.

№ п,п	Название занятия	Руководитель	Количество часов в неделю
-------	------------------	--------------	---------------------------

1	«Волшебный сундучок»	Пермянова Т.А. Шманатова С.В	4 часа
2	Арт-терапия	Сиякаева М.А	2 часа

Педагоги школы в основном используют традиционные методики. Но наряду с этими методиками внедряют и новые технологии.

- Луткова О.А, Аммосова Н.И, Грачёв Е.В – здоровьесберегающие технологии;
- Аммосова Н.И, Грачёв Е.В – технологии уровневой дифференциации;
- Аммосова Н.И., Грачёв Е.В – проектную технологию;

Школа работала по государственным общеобразовательным программам, по базисному учебному плану. Учебные программы на конец учебного года были выполнены полностью. Школа выполняет «Закон об образовании в РФ». В школе преобладает очная, дневная форма обучения.

На базе школы работали кружки: «Волшебный сундучок», «Арт-терапия». В 1-4 классах велась внеурочная деятельность «Чтение с увлечением» - 1 час, «КИЗ»-1 час, «Разговор о здоровом питании» - 1 час, «Час здоровья»- 1 час.

ВЫВОДЫ. ПЛАНИРУЕМЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕШЕНИЮ ВЫЯВЛЕННЫХ ПРОБЛЕМ

Анализ результатов учебной деятельности школы за последние 3 года показал:

- Успеваемость по итогам учебного года в 1-4 классах остается стабильной и составляет 100%.
- Процент качества (обучающихся успевающих на 4 и 5): во 2-4 классах остается высоким от 40 % до 50%.
- Отсутствие неуспевающих и неаттестованных учащихся за три года.
- Поставленные задачи на 2021-2022 учебный год были выполнены.
- Учебные программы по всем предметам пройдены.
- Выполнение ФГОС по образованию (успеваемость) за последние три года составила 100%.
- Показатель качества обученности по школе в этом учебном году составил 44%.

Задачи школы на следующий учебный год.

- Формирование у обучающихся мотивации к обучению и саморазвитию, раскрытие творческого потенциала обучающихся.
- Более широкое внедрение современных педагогических технологий в практику преподавания, применение информационных технологий.
- Целенаправленная работа педагогов по подготовке к ВПР.
- Дальнейшее совершенствование учебно-воспитательной деятельности .
- Повышение качества образования за счет:
 - формирования у учащихся устойчивой мотивации к учению;
 - совершенствования психолого-педагогического сопровождения;
 - разработки и внедрения системы оценки качества образования;
 - отработки инновационных форм работы с одарёнными детьми;
 - работы по внедрению новых ФГОС;
- Сохранение и укрепление здоровья за счет:
 - систематического использования здоровьесберегающих технологий; совершенствования спортивно-оздоровительной работы;
 - расширение физкультурно-оздоровительного направления .
- Совершенствование системы управления путем:
 - активного использования электронных средств, информационно-коммуникационных технологий в управленческой деятельности; развитие новых форм и механизмов оценки и контроля качества деятельности школы с привлечением общественности, родителей, способствующих развитию ОУ как открытой образовательной системы;

поднятия престижа педагога, создания оптимальных условий для его творческого роста и достижения профессиональной успешности.

- Укрепление материально-технической базы учебно-воспитательной деятельности на основе:

своевременного ремонта помещений;

рациональной и сбалансированной системы закупок оборудования; материального

и

программного дооснащения образовательной деятельности.

Решение этих задач должно обеспечить конкурентоспособность ОУ. Отчет по результатам

самооценки деятельности (самообследования) МОУ НШ с. Чернёново рассмотрен на

заседании педагогического совета школы (**Протокол № 1 от 24 августа 2022** года.)

Отчёт по результатам самооценки деятельности (самообследования) МОУ НШ с.Чернёново

Рассмотрен на заседании педагогического совета школы (Протокол «№4 от 27 марта 2023 года)